

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **OLIVERO PIER GIORGIO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1984

Studio Legale avv. Olivero - Pasinetti
Studio Legale
Avvocato e Patrocinante presso le Magistrature Superiori
Consulenza societaria e bancaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1983

Università degli Studi di Torino
Facoltà di Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
 - Tipologia incarico/consulenza/carica

Dal 9 luglio 2020

Automobile Club Cuneo
Ente Pubblico
Vice Presidente

Dal 6 dicembre 2017

Automobile Club Cuneo
Ente Pubblico
Componente del Consiglio Direttivo

Dal 2008 al 17 maggio 2019

Ordine degli Avvocati della provincia di Cuneo
Componente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati della provincia di Cuneo e carica di Tesoriere

Dal 1999

Rotary Club di Cuneo
Già Componente del Consiglio Direttivo

Dal 2008 al 2015

Sci Club Ski College di Limone Piemonte
Presidente

Dal 2008 al 2015

Federazione Italiana Sport Invernali della Provincia di Cuneo
Vice Presidente e Responsabile del Settore Sci Alpino

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Stage negli Stati Uniti dopo il conseguimento della Laurea

Allievo della Scuola Allievi Ufficiali Alpini ad Aosta e successivamente Ufficiale dell'Arma dei Carabinieri a Roma; successivamente al Battaglione di Mestre

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRÉ LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COMPETENZE IN AMBITO CONSULENZIALE SOCIETARIO E BANCARIO ACQUISITE NELLA PROVINCIA DI CUNEO E NON SOLO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEGLI APPLICATIVI OFFICE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Impegno agonistico sia nello Sci, sia nel nuoto. Pratica dello sport del tennis e del golf

B

Cuneo, 5 luglio 2024

FIRMATO
Pier Giorgio Olivero

